ПРОТОКОЛ № 9/25
совещания комиссии по противодействию коррупции в
ОГБСУ «Областное имущественное казначейство»

30 декабря 2025 года г. Томск

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении в 2025 году Плана мероприятий ОГБСУ «Областное имущественное казначейство» (далее – Учреждение) по противодействию коррупции (далее – План), утвержденного распоряжением Учреждения от 30.12.2024 № 554 «Об утверждении Плана мероприятий ОГБСУ «Областное имущественное казначейство» по противодействию коррупции на 2025 год»;

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии	-	начальник отдела правового обеспечения Марченко И.В.
Заместитель председателя комиссии	-	заместитель начальника отдела правового обеспечения Долгополова Е.В.
Члены комиссии	-	начальник отдела по контролю за использованием имущества Резниченко А.А.
	-	ведущий экономист финансового отдела Ефремова Е.Н.
Секретарь комиссии	-	специалист по персоналу Мирошникова В.С.

По вопросу повестки дня выступила Долгополова Е.В., которая сообщила о проделанной работе комиссии по противодействию коррупции в 2025 году, о количестве проведённых в отчетном периоде совещаний, представила отчет по выполнению Плана в 2025 году и сообщила, что выполнение мероприятий по противодействию коррупции в осуществлено в соответствии с утвержденным Планом.

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

Принять отчет по выполнению Плана в 2025 году в представленной редакции (Приложение 1 к настоящему протоколу), работу комиссии по выполнению Плана в 2025 году признать удовлетворительной.

Председатель комиссии	Марченко И.В.
Заместитель председателя комиссии	Долгополова Е.В.
Члены комиссии:	Резниченко А.А.
	Ефремова Е.Н.
Секретарь комиссии	Мирошникова В.С.

СОГЛАСОВАНО:
Директор ОГБСУ «Областное имущественное казначейство»
_____ А.С. Зайцев
«30» 12 2025 года

Приложение 1
к протоколу совещания комиссии
по противодействию коррупции в
ОГБСУ «Областное имущественное казначейство»
№ 9/25 от 30.12.2025

Отчет
по выполнению плана
мероприятий ОГБСУ «Областное имущественное казначейство»
по противодействию коррупции на 2025 год,
утвержденного распоряжением Учреждения от 30.12.2024 № 554,
в 2025 году

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Результат выполнения Плана
1.	1. Совершенствование правовых, организационных инструментов и механизмов противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг антикоррупционного законодательства, принятие локальных актов Учреждения, направленных на противодействие коррупции, в том числе приведение действующих внутренних локальных актов Учреждения в соответствие с законодательством Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Мониторинг изменений законодательства РФ проводится еженедельно. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в 2025 году не изменялся
1.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на следующий календарный период (2025 год)	заместитель директора – начальник отдела эксплуатации и управления имуществом главный бухгалтер – начальник финансового отдела начальник отдела правового обеспечения заместитель начальника отдела правового обеспечения	Разработан план по противодействию коррупции в Учреждении на 2025 год, утвержден распоряжением от 30.12.2024 № 554
1.3.	Направление в Департамент по управлению государственной собственностью Томской облас-	заместитель начальника отдела правового обеспечения	В отчетном периоде по мере необходимости направлялась в Департа-

	ти информации (отчетов) о мероприятиях в рамках антикоррупционной деятельности, проведенных Учреждением в отчетном периоде		мент по управлению государственной собственностью Томской области информация (отчеты) о проведенных Учреждением мероприятиях в рамках антикоррупционной деятельности.
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы приказов и распоряжений Учреждения и их проектов	начальник отдела правового обеспечения	В 2025 году проведено в Учреждении антикоррупционных экспертиз по приказам 145 и по распоряжениям 304.
2.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ОГБСУ «Областное имущественное казначейство» (далее - Учреждение) ограничений, запретов, принципов и правил поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение		
2.1	Обеспечение эффективной работы Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении и урегулированию конфликта интересов	заместитель директора – начальник отдела эксплуатации и управления имуществом главный бухгалтер – начальник финансового отдела заместитель начальника отдела правового обеспечения	В соответствии с приказом Учреждения от 14.04.2025 № 44 «Об утверждении локальных нормативных актов ОГБСУ «Областное имущественное казначейство» в сфере противодействия коррупции» в 2025 году проведено 9 совещания комиссии по противодействию коррупцмм, на которых обсуждались: - исполнение Плана в I и II полугодии и в целом в 2025 году; - мониторинги публикаций в СМИ о фактах проявления коррупции в Томской области; - обсуждение проекта Антикоррупционной политики ОГБСУ «Областное имущественное казначейство»; Также в 2025 году, в том числе с целью профилактики возникновения конфликта интересов, про-

			ведено 4 совещания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ОГБСУ «Областное имущественное казначейство» и урегулированию конфликта интересов, на которых обсуждались: - отсутствие случаев проявления коррупции в деятельности ОГБСУ «Областное имущественное казначейство»; - рассмотрение уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представленное начальником отдела по контролю за использованием имущества.
2.2	Обеспечение работы по рассмотрению обращений о фактах склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	заместитель начальника отдела правового обеспечения	За период 2025 года обращений о фактах склонения работников Учреждения к совершению коррупционных нарушений не поступало.
2.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (направление информационных материалов, памяток по вопросам противодействия коррупции, иные мероприятия)	заместитель начальника отдела правового обеспечения специалист по персоналу	В 2025 году сотрудники Учреждения, с целью соблюдения ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, дополнительно проинформированы о действующих: - методических рекомендациях по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции; - приказах Учреждения от: 22.06.2016 № 326 «Об утверждении правил обме-

			на деловыми подарками и знаками делового гостеприимства…»; - 05.09.2021 № 15 «Об утверждении Памятки об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица…».
2.4.	Обеспечение соблюдения работниками Учреждения общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, предусмотренных Кодексом этики и служебного поведения работников Учреждения, утвержденным распоряжением от 18.01.2023 №4 (далее - Кодекс), посредством ознакомления вновь принятых сотрудников Учреждения с Кодексом, проведения разъяснительной работы	заместитель начальника отдела правового обеспечения специалист по персоналу	Все вновь принятые в 2025 году сотрудники Учреждения с целью соблюдения общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения ознакомлены под подпись: - с Кодексом этики и служебного поведения, утвержденным приказом Учреждения от 18.01.2023 №4. Проводились разъяснительные работы, ознакомление с методическими рекомендациями.
2.5	Разъяснение работникам Учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Все вновь принятые в 2025 году сотрудники Учреждения с целью предупреждения коррупционных правонарушений, минимизации коррупционных рисков и предупреждения коррупционных правонарушений ознакомлены под подпись с общими принципами поведения, а именно: - с приказом Учреждения от 18.04.2025 № 49 «Об утверждении Антикоррупционной политики ОГБСУ «Областное имущественное казначейство» (с внесенными изменениями от 15.12.2025); - с приказом Учреждения от 22.06.2016 № 325 «О

			конфликте интересов работников Учреждения» (с внесенными изменениями от 23.05.2018 № 9П, №14 от 20.06.2018, от 24.07.2018 № 17, от 06.08.2018 № 18; от 13.01.2020 № 2); - обзорами практики право-применения в сфере конфликта интересов. Проводились разъяснения по актуальным вопросам применения актикоррупционного законодательства РФ. Работникам настоятельно рекомендовано руководствоваться вышеуказанными положениями при исполнении своих должностных обязанностей.
2.6	Организация профессиональной подготовки, повышения квалификации работников Учреждения, задействованных в реализации мероприятий по противодействию коррупции	заместитель начальника отдела правового обеспечения специалист по персоналу	В 2025 году работники Учреждения, задействованные в реализации мероприятий по противодействию коррупции, самостоятельно изучали законодательство, регламентирующее вопросы антикоррупционной направленности и касающееся противодействию коррупции. - ответственным сотрудником за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, прошла обучение в форме повышения квалификации в АНО ДПО «Сибирский Центр образования и повышения квалификации «Просвещение» по программе «Предупреждение и противодействие коррупции – 2025-2028» в объеме 40 академ. часов (удостоверение 540800497651 от 14.02.2025); специалист по

			персоналу прошла обучение в форме повышения квалификации в АНО ДПО «Сибирский Центр образования и повышения квалификации «Просвещение» по программе «Предупреждение и противодействие коррупции – 2025-2028» в объеме 40 академ часов (удостоверение 540800497635 от 14.02.2025)
3.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение		
3.1	Расширение практики проведения открытых аукционов в электронной форме при размещении государственных заказов	главный бухгалтер – начальник финансового отдела специалист по закупкам	В 2025 году при проведении аукционов в электронной форме комиссией по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения при осуществлении указанных закупок изучалась документация, в том числе с точки зрения ее соответствия антикоррупционным нормам, на предмет проведения мероприятий, направленных на обеспечение открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализации мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок, снижения коррупционных рисков в сфере организации закупок.
3.2	Выявление и устранение коррупционных рисков в деятельности Учреждения по осуществлен ию закупок	главный бухгалтер – начальник финансового отдела. начальник отдела правового обеспечения специалист по закупкам	Обеспечение Учреждением соблюдения норм Федеральных законов от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, от 18 июля 2011 года №223-ФЗ. Разработка и внедрение системы эффективного планирования закупок на три года, формирование плана заку-

			пок; определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществлялось преимущественно конкурентными способами. При проведении аукционов в электронной форме комиссией осуществлялась экспертиза; в условия договоров (контрактов) включены «антикоррупционные оговорки».
3.3.	Проведение анализа организации и эффективности работы с обращениями граждан, соблюдение сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Работа с обращениями граждан в 2025 году организована. В период 2025 года обращений о фактах проявления коррупции в адрес Учреждения не поступало.
4.	Обеспечение открытости деятельности Учреждения		
4.1	Размещение в помещении, занимаемом Учреждением в нежилом здании по адресу: г. Томск, пр. Кирова, д. 41, социальной продукции антикоррупционной направленности	заместитель начальника отдела правового обеспечения	В Учреждении по адресу: г. Томск, пр. Кирова, 41 на стендах в общедоступных местах размещена актуальная информация антикоррупционной направленности.
4.2.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Информационный стенд антикоррупционного содержания находится в актуальном состоянии.
4.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации факты проявления коррупции сотрудниками Учреждения не выявлено.
4.4.	Наполнение и поддержка в актуальном состоянии, наполнение новыми материалами подраздела "Противодействие	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Объективность и доступ ность информации обеспечивается на официальном сайте Учреждения.

	коррупции" на официальном сайте Учреждения http://kaznatomsk.ru/		Созданный ранее раздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, доступен, отслеживается на предмет актуальности нормативных и локальных актов в области противодействия коррупции.
5.	Организационные мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Учреждении		
5.1	Рассмотрение вопросов о состоянии антикоррупционной работы и принятие конкретных мер по ее совершенствованию на совещаниях, проводимых под руководством председателя комиссии Учреждения	директор Учреждения	Состояние антикоррупционной работы комиссии доводится до сведения директора Учреждения, протоколы совещаний комиссии анализируются и изучаются. Работа комиссии в 2025 году проанализирована комиссией на основании настоящего отчета, который будет представлен директору Учреждения для принятия в 2026 году конкретных мер и предложений по усовершенствованию ее работы.
5.2	Проведение совещаний по профилактике коррупционных, иных правонарушений, в том числе по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	директор Учреждения	За период 2025 года проведено 9 совещаний комиссии по противодействию коррупции.
6.	Мероприятия, направленные на достижение конкретных результатов по реализации в Учреждении положений Плана противодействия коррупции в 2025 году и антикоррупционному просвещению		
6.1.	Доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении	заместитель начальника отдела правового обеспечения	Вновь принятым в 2025 году работникам Учреждения доведены до сведения общие положения Федерального закона от 25

	наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков		декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статей 290, 291, 291.1, 291.2 Уголовного кодекса РФ (получение и дача взятки, посредничество во взяточничестве, мелкое взяточничество), иных противоправных деяний, обладающих коррупционными признаками: злоупотребление должностными полномочиями (статья 285 УК РФ); превышение должностных полномочий (статья 286 УК РФ), незаконное участие в предпринимательской деятельности (статья 289 УК РФ); провокация взятки коммерческого подкупа либо подкупа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (статья 304 УК РФ); служебный подлог и внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений (статья 292 УК РФ и статья 285.3 УК РФ); присвоение или растрата (статья 160 УК РФ); мошенничество с использованием своего служебного положения (часть 3 статьи 159 УК РФ), воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности (статья 169 УК РФ); неправомерное присвоение или иное нецелевое использование бюджетных средств (статья 285.1 УК РФ и статья 285.2 УК РФ); халатность (статья 293 УК РФ); подкуп работника контрактной службы, кон-

			трактного управляющего, члена комиссии по осуществлению закупок (статья 200.5 УК РФ); злоупотребление полномочиями (статья 201 УК РФ); коммерческий подкуп (статья 204 УК РФ); посредничество в коммерческом подкупе (статья 204.1 УК РФ); мелкий коммерческий подкуп (статья 204.2 УК РФ). Работники ознакомлены под роспись с Памяткой об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст. 19.28 КОАП РФ).
6.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданам и организациям информации о фактах коррупции в Учреждении или нарушениях работниками Учреждения требований к служебному поведению посредством работы постоянно действующих «телефона доверия», посредством возможности для отправки электронных сообщений, иным образом	заместитель начальника отдела правового обеспечения	На стенде Учреждения по адресу: Томская область, г. Томск, пр. Кирова, д. 41 и на официальном сайте Учреждения http://kaznatomsk.ru/ размещена информация о постоянно действующем «телефоне доверия»
6.3.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков в Учреждении в связи с их должностным положением или в связи с исполнением работников Учреждения служебных обязанностей	заместитель начальника отдела правового обеспечения	В 2025 году в Учреждении проводилась разъяснительная работа по формированию негативного отношения к дарению подарков. За отчетный период случаев получения работниками Учреждения подарков не зафиксировано.
6.4.	Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения, в том числе проведение мероприятий по	заместитель директора – начальник отдела эксплуатации и управления имуществом	В 2025 году при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения, изучалась документация, в том числе с точки зрения ее соот-

	обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок	главный бухгалтер – начальник финансового отдела. начальник отдела правового обеспечения специалист по закупкам	ветствия антикоррупционным нормам, на предмет проведения мероприятий, направленных на обеспечение открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализации мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок, снижения коррупционных рисков в сфере организации закупок.

Заместитель директора – начальник отдела эксплуатации и управления имуществом — Шабанов В.А.

Главный бухгалтер – начальник финансового отдела — Гаппель Е.М.

Начальник отдела по контролю за использованием имущества — Резниченко А.А.

Начальник отдела правового обеспечения — Марченко И.В.

Зам. начальника отдела правового обеспечения — Долгополова Е.В.

Специалист по закупкам — Лаврова Г.А.

Специалист по персоналу — Мирошникова В.С.